

Принято

педагогическим советом

Протокол № 1

« 29 » 08 2019 г.

КГ ОБУ Гражданская КШИ

Утверждаю

Подписано электронной подписью

Директор КГ ОБУ Гражданская КШИ

29.08.2019 02:44

директор _____ Н.Г. Ивасик

Ивасик Наталья Григорьевна 20 г.

2513003674-63-1655164822-20220614-164-2-0300-22

ПОЛОЖЕНИЕ № 74

О порядке выбора комплекта учебников, учебных пособий, обеспечивающих преподавание учебных предметов

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке выбора комплекта учебников, учебных пособий, обеспечивающих преподавание учебных предметов разработано в соответствии:

1.1.1. с нормативными правовыми актами и методическими документами федерального уровня:

- Законом РФ от 21.12.2012 № 273 –ФЗ «Об Образовании в Российской Федерации»;

- Приказом Минобрнауки России от 19 декабря 2014г. №1599 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями)»;

- Приказом Минобрнауки России от 19 декабря 2014г. №598 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья»;

«Санитарно-эпидемиологические требования к условиям организации обучения и воспитания в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по адаптированным основным общеобразовательным программам для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья» (далее - СанПиН 2.4.2.3286-15 ОВЗ), утв. постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 10.07.2015 № 26;

• письмом Министерства образования и науки Российской Федерации от 11.03.2016 № ВК-452/07 «О введении ФГОС ОВЗ» (методические рекомендации по вопросам и устанавливаются в рабочих программах внеурочной деятельности);

• Приказ Минобрнауки России от 28.12. 2018г. № 345 (ред.от 08.05.2019года) «Об утверждении федерального перечня учебников, рекомендуемых к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования».

• Письмо Министерства образования и науки Российской Федерации от 31.07.2017 N ОВ-83/07 "Об обеспечении учебными изданиями (учебниками и учебными пособиями) обучающихся с ОВЗ.

• 1.1.2. правоустанавливающими документами и локальными нормативными актами общеобразовательной организации:

• Уставом КГ ОБУ Гражданская КШИ;

- Положением о разработке и утверждении рабочих программ педагогов по предметам учебного плана, коррекционных курсов и внеурочной деятельности КГБОУ Гражданская КШИ».

1.2. Настоящее Положение регулирует порядок выбора комплекта учебников, учебных пособий, учебно-методических материалов, обеспечивающих преподавание учебного предмета, курса, дисциплины в КГБОУ Гражданская КШИ.

1.3. Настоящее Положение является локальным актом КГБОУ Гражданская КШИ, рассматривается и принимается на заседании Педагогического совета №1 от 29.08.2019г. утверждается приказом директора школы. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся в таком же порядке.

1.4. В Положении используются следующие понятия и термины:

Учебник – учебное издание, содержащее систематическое изложение учебной дисциплины, соответствующее учебной программе, и официально утвержденное в качестве данного вида.

Учебное пособие – учебное издание, дополняющее или заменяющее частично или полностью учебник, официально утвержденное в качестве данного вида.

Рабочая тетрадь – учебное пособие, имеющее особый дидактический аппарат, способствующий самостоятельной работе обучающегося над освоением учебного предмета.

Учебно-методические материалы – совокупность материалов, в полном объеме обеспечивающих преподавание данной дисциплины (атласы, контурные карты, поурочное планирование, средства контроля знаний, справочные издания, рабочие программы и т.д.).

обучения и воспитания — оборудование образовательной организации, источники учебной информации, предоставляемые обучающимся в ходе образовательного процесса.

Канцелярские товары – школьно-письменные принадлежности (тетради, карандаши, ручки, альбомы для рисования, папки, пеналы, картон, цветная бумага, клей, пластилин и др.), используемые обучающимися в ходе образовательного процесса.

2. Порядок выбора комплекта учебников, учебных пособий, учебно-методических материалов.

2.1. КГБОУ «Гражданская КШИ» самостоятельна в выборе и определении комплекта учебников, учебных пособий, учебно-методических материалов, обеспечивающих преподавание учебного предмета, курса, дисциплины.

2.2. Комплектование фонда учебников и учебных пособий происходит в соответствии с федеральным перечнем учебников, раздел 2 «специальные учебники для реализации основных адаптированных общеобразовательных программ» для обучающихся с интеллектуальными нарушениями, исходя из предметов, дисциплин и курсов учебного плана и образовательной программой КГБОУ Гражданская КШИ.

2.3. Фонд учебников, учебных пособий, учебно-методических материалов библиотеки формируется в плановом порядке в соответствии с нормативами учебных расходов на государственное задание, учтенных в ПФХД учреждения на текущий финансовый год .

2.4. Порядок выбора комплекта учебников, учебных пособий, учебно-методических материалов в КГБОУ «Гражданская КШИ» включает:

- проведение диагностики обеспеченности обучающихся КГБОУ Гражданская КШИ учебниками, учебными пособиями, учебно-методическими материалами на новый учебный год библиотекарем;
 - ознакомление педагогического коллектива с Федеральным перечнем учебников, рекомендованных (допущенных) к использованию в образовательных учреждениях на новый учебный год заместителем директора по учебной работе;
 - формирование педагогическими работниками Перечня комплектов учебников, учебных пособий, учебно-методических материалов на новый учебный год по рабочим программам; в том числе ЭОР, методических пособий, электронных учебников при наличии соответствующих технических условий.
 - рассмотрение и согласование Перечня учебников, учебных пособий, учебно-методических материалов на новый учебный год на заседаниях методических объединений КГБОУ Гражданская КШИ;
 - утверждение Перечня учебников, учебных пособий, учебно-методических материалов на новый учебный год на заседании Педагогического совета школы;
 - составление перспективного плана обеспеченности обучающихся учебниками, учебными пособиями, учебно-методическими материалами на новый учебный год библиотекарем и согласование его с заместителем директора по учебной работе;
 - оформление заказа учебников на основе перспективного плана обеспеченности обучающихся и в соответствии с нормативом учебных расходов на текущий финансовый год;
 - приём и техническая обработка поступивших учебников, учебных пособий, учебно-методических материалов библиотекарем;
- 2.5. Классные руководители, учителя-предметники получают информацию об обеспеченности учебниками обучающихся на новый учебный год от библиотекаря школы.
- 2.6. Информирование родителей (законных представителей) о Перечне учебников, учебных пособий, учебно-методических материалов входящих в комплект для обучения в классе осуществляется через классных руководителей на родительских собраниях, официальном сайте школы.

3. Ответственность участников образовательного процесса.

3.1. Директор КГБОУ Гражданская КШИ несет ответственность за:

- за соответствие используемых в образовательном процессе специальных учебников и учебных пособий федеральному Перечню учебников, рекомендованных (допущенных) Министерством образования и науки Российской Федерации к использованию в образовательном процессе;
- обеспечение учебниками обучающихся.

3.2. Заместитель директора по учебной работе несет ответственность за:

- определение Перечня учебников, учебных пособий, учебно-методических материалов в соответствии с утвержденными федеральными перечнями учебников, рекомендованных (допущенных) к использованию в образовательном процессе в соответствии с образовательной программой и учебным планом КГБОУ Гражданская КШИ;
- осуществление контроля использования педагогическими работниками в ходе образовательного процесса специальных учебных пособий и материалов, учебников в

соответствии с федеральным перечнем учебников, учебных пособий, учебно-методических материалов.

- качество проведения процедуры рассмотрения и согласования Перечня специальных учебников, учебных пособий, учебно-методических материалов на соответствие учебно-методическому обеспечению в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) и адаптированной образовательной программе, реализуемой в КГОВУ Гражданская КШИ;

- достоверность информации для формирования Перечня учебников, учебных пособий, учебно-методических материалов для обучающихся на новый учебный год.

3.3. Библиотекарь несет ответственность за:

- достоверность информации об обеспеченности специальными учебниками и учебными пособиями обучающихся школы на начало нового учебного года;

- достоверность и качество оформления заказа на поставку в школу учебников и учебных пособий в соответствии с Перечнем учебников, учебных пособий, учебно-методических материалов на новый учебный год;

- осуществление контроля за сохранностью учебников и учебных пособий, выданных обучающимся.

3.5. Классный руководитель несет ответственность за:

- своевременную выдачу и сдачу учебников, учебных пособий своего класса в библиотеку в соответствии с графиком;

- состояние учебников обучающихся своего класса;

- за информирование родителей о Перечне учебников, учебных пособий, учебно-методических материалов входящих в комплект для обучения в классе.

3.6. Родители (законные представители) обучающихся:

- следят за сохранностью полученных учебников и учебных пособий;

- возвращают все учебники и учебные пособия в библиотеку в случае перехода обучающегося в течение или по окончании учебного года в другое образовательное учреждение;

- возмещают нанесенный ущерб за утрату или порчу учебника библиотеке в соответствии с действующим законодательством.

3.7. Обучающиеся имеют право пользоваться учебниками из фонда учебной литературы библиотеки,

- несут ответственность за сохранность учебников и учебных пособий из фонда библиотеки,

- обязаны бережно относиться к учебникам и учебным пособиям (не делать в них пометок, подчеркиваний; не вырывать, не загибать страниц и т.д.),

- Соблюдать правила посещения библиотеки.